

Hamburger Frauengeschichte sichtbar machen

Das FrauenStadtArchiv Hamburg ist ein Projekt des Landesfrauenrat Hamburg e.V. und sammelt Material zur Geschichte des Vereins und dessen Mitgliedsverbänden sowie Frauen, die in der verbandlich organisierten Frauenarbeit in der Stadt tätig waren.

Unterstützen Sie unsere Arbeit als

Archivleiterin

Wir bieten Ihnen:

- eine Teilzeitstelle, zu besetzen ab 01.01.2023, mit 15 Stunden wöchentlich, mit der Möglichkeit der Kombination mit einer Projektstelle (siehe Ausschreibung)
- Vergütung nach TV-L Entgeltgruppe 10 bei entsprechender Voraussetzung
- die Möglichkeit, die Frauengeschichtsschreibung in der Stadt aktiv mitzugestalten

Ihre Aufgaben in Abstimmung mit dem ehrenamtlichen Vorstand:

- Klassische Archivarbeit: Akquise von Beständen, Erschließung, Erfassung und Aufbereitung von Unterlagen für die Nutzung durch Wissenschaft und interessierte Öffentlichkeit
- Koordination von und Arbeit mit Zeitspender*innen/ Ehrenamtlichen/ Praktikantinnen
- Öffentlichkeitsarbeit (Erstellen von Inhalten für die Website, Social Media und den Podcast „Ihrerzeit“)

Dafür bringen Sie mit:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise im Bereich Archivwesen, Bibliotheksmanagement oder -wissenschaften, Geschichte oder ein vergleichbares geisteswissenschaftliches Studium
- Erfahrungen in der Öffentlichkeitsarbeit: Erstellung von Inhalten für die Website und Social Media
- eine eigenständige, organisierte Arbeitsweise

Außerdem wünschen wir uns:

- Grundwissen zur Hamburger und gesamtdeutschen Frauenbewegung
- Erfahrungen im NGO-Bereich bzw. in der Verbandsarbeit
- Erfahrung im Archivbereich, bestenfalls mit der Software FAUST9

Haben Sie Fragen?

Die beantworten wir gerne! Wenden Sie sich dafür an: Vivien Helmi,
info@frauenstadtarchiv.hamburg, Tel.: 040 422 60 90

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an: info@landesfrauenrat-hamburg.de bis zum 31.10.2022